INFORME DE GESTIÓN No. 01 DE JUNIO 25 DEL 2024

FECHA INFORME	25 DE JUNIO DEL 2024
CONTRATO N°	1.330.17.13-7976 JUNIO 13 DE 2024
CONTRATISTA:	MAURICIO CARVAJAL MORALES
IDENTIFICACIÓN	1.112.623.184
SUPERVISOR:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: $20.000.000
FECHA DE INICIO:	13 JUNIO DE 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 SEPTIEMBRE DE 2024

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.01 del mes de junio de 2024, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.330-17.13-7976 del 13 junio de 2024, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y Mauricio Carvajal Morales cuyo objeto es: **PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"**

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

OBLIGACION CONTRATUAL 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Participé de la invitación del municipio de La Victoria a la primera reunión del Comité Ambiental Municipal en donde se presentó la oferta institucional de la Subsecretaría Técnica Ambiental-Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento del Valle del Cauca. En esta reunión las personas presentes estuvieron muy participativas con respecto a los proyectos que en la actualidad son liderados por la Ingeniera Beatriz Orozco.

Powered by CamScanner

Presenté la oferta institucional de la Subsecretaría Técnica Ambiental- Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento del Valle del Cauca en el municipio de Roldanillo. En esta reunión el secretario de dicha cartera y su asesor de proyectos nos compartieron sus experiencias con respecto a los proyectos formulados y presentados a diferentes entidades del orden departamental y nacional con el fin de apoyarlos técnicamente con los proyectos que son liderados por la Ing. Beatriz Orozco.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Roldanillo

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 2:00 p.m. HORA DE TERMINACIÓN: 3:40 p.m.

FACILITADOR (RESPONSABLE): Claudia L. Victoria - Mauricio Carvajal - Proy. contratistas SADS

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: socialización programas STA. en SEDALIA Roldanillo aprobación acciones de impacto ambiental.

FECHA: 30-06-2024

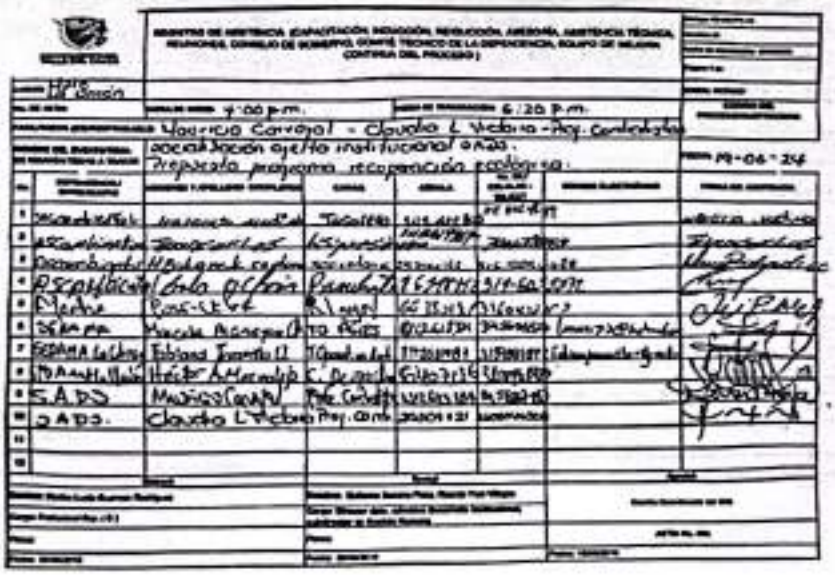
No.	DEPENDENCIA/ ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Alcaldía Municipal	Cristian Andrés Mora	Sec. Apoyo	1.111.788.678	3186662		
2	Alcaldía Roldanillo	Hernán Mauricio D.	Contratista	16.552.316	3202016	"	
3	S.A.D.S	Mauricio Carvajal	Contratista Pa	1.112.65.184	3158628780	m. Carvajal@alcaldiaroldanillo.gov.co	
4	SADS	Claudia L. Victoria	Prof. Contratista	24304921	3206340 0763		
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Martha Lucía Guerrero Rodríguez	Nombre: Guillermo Serrano Plaza, Ricardo Trivi Villegas	Comité Coordinador del SIG.
Cargo: Profesional Esp. (E)	Cargo: Director Apoy, calidad y Desarrollo Institucional, Coordinador de Gestión Humana	
Firma:	Firma:	ACTA No. 000
Fecha: 09/09/2024	Fecha: 09/09/2024	Fecha: 12/09/2024

Powered by CamScanner

OBLIGACION CONTRATUAL 2. Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.

Me reuní en las instalaciones de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente del municipio de La Unión, Valle del Cauca, con el secretario de esta cartera, dos asistentes técnicos y 4 miembros de la asociación ambiental ASCAMBIENTAL. Esta reunión tuvo como finalidad exponer la oferta institucional de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible-Subsecretaría Técnica Ambiental y plantear un programa para la restauración ecológica en la zona de influencia de esta asociación. Durante las labores de caracterización de los viveros comunitarios del Valle del Cauca. Ascambiental fue identificada y en la actualidad tiene alrededor de 200 árboles nativos para ser trasplantados y ese día logramos definir la ruta para la ejecución de la restauración ecológica integrando y articulando con diferentes entes y la empresa privada con el fin de que se pueda fortalecer las labores de producción de material forestal que vienen realizando como vivero comunitario.



Powered by CamScanner

Nos reunimos de manera virtual con el señor Roosevelt Balanta, líder de los proyectos Viveros comunitarios y Emprendimientos Verdes con la finalidad de conocer las actividades que se están realizando actualmente con estos programas. Él explicó todo lo relacionado con estas las actividades para realizar durante la vigencia de este contrato.

OBLIGACION CONTRATUAL 3. Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

Realizaré esta actividad contractual en la cuota 4. De acuerdo con el plan de trabajo presentado a la supervisora de la Subsecretaría Técnica Ambiental, Ing. Beatriz Orozco.

OBLIGACION CONTRATUAL 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

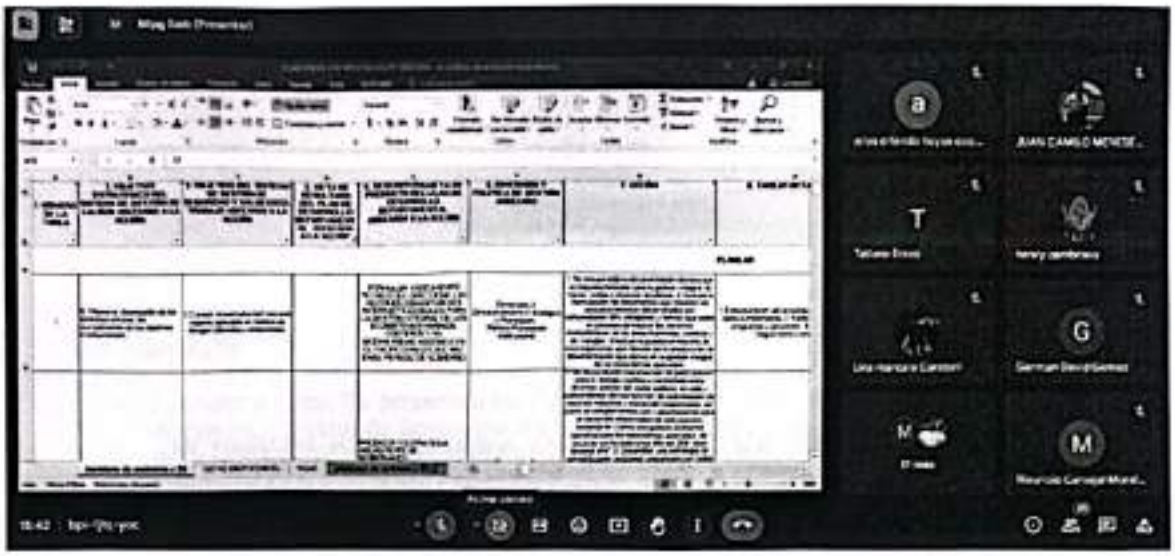
Participé en la socialización del sistema de gestión de Calidad de la Secretaría De Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento del Valle del Cauca, esta reunión fue liderada por la funcionaria Luz Eneida Lobon y se explicó completamente las funciones y los objetivos del sistema de gestión de Calidad y la importancia de este en toda la articulación con cada uno del personal y las dependencias.

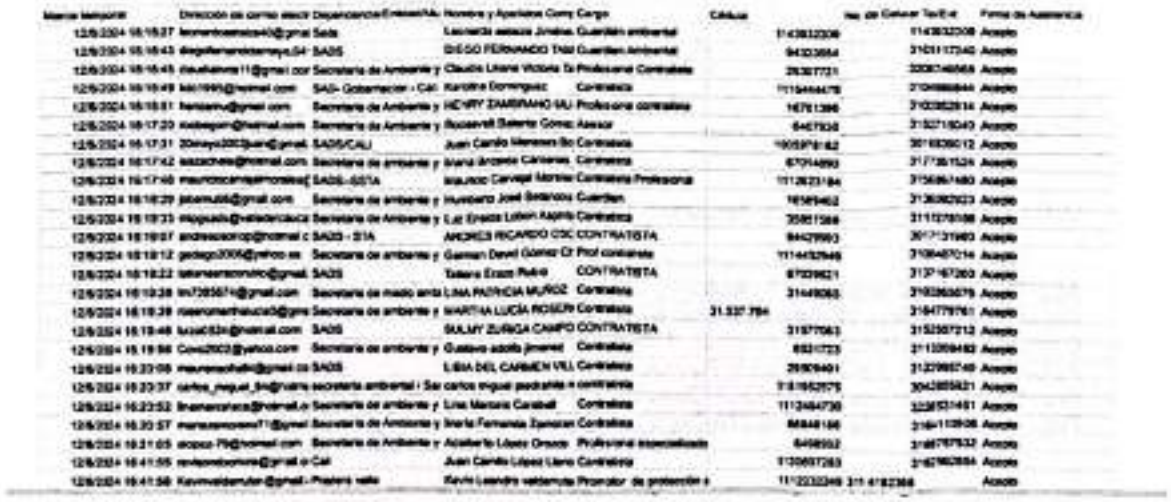
Powered by CamScanner

Marca temporal	Dirección de correo electr	Dependencia	Nombres y Apellidos Comp	Cargo	Celular	No. de Celular Tarjeta	Forma de Asistencia
20/6/2024 11:44:03	karen@cancare@gmail.c	SAGS	Karen Cancare Cancare ac	Contratista	1006154845	3160681643	Asistió
20/6/2024 11:44:03	gerardo.941@gmail.com	Secretaría de ambiente y	Maria Lucia Pérez Martín	Contratista	6653787	3137164475	Asistió
20/6/2024 11:44:19	gomezh56@gmail.com	SAGS	gomez Enrique Bolívar Pu	Guardian ambiental	2571149	3015403336	Asistió
20/6/2024 11:44:35	estebanaranda253@gma	SAGS cali	Esteban Aranda Narvá	Contratista	1006753908	3184622546	Asistió
20/6/2024 11:44:35	kenyaandrea@gmail.co	Secretaría de medio amb	Kenya andrea aranda	Guardian ambiental - pue	1144106643	3208251056	Asistió
20/6/2024 11:44:56	jarabe.burbano1704@gm	Secretaría de ambiente y	Jarabe burbano	Contratista	1144165858	3104341879	Asistió
20/6/2024 11:45:13	jaramillohernandezisabel	Secretaría de ambiente y	Isabela Jaramillo Hernán	Contratista	1006423835	3128538838	Asistió
20/6/2024 11:45:29	leonardoseda.ce43@gmai	Sags	Leonardo seseca Jimenez	Contratista	1143832328	3168953108	Asistió
20/6/2024 11:45:29	julio2333@hotmail.com	SAGS	Julio Cesar Martinez Sori	Contratista	1482881	3005457239	Asistió
20/6/2024 11:45:49	antonegran.torrero@gr	secretaría de ambiente y	Antonio Jaramillo Mario	CONTRATISTA	1144085408	1144085408	Asistió
20/6/2024 11:46:11	fcarvajalenhenao@gmail.	El Cerrito valle	Fernin Alberto Mina Cue	Contratista	16858282	3154532965	Asistió
20/6/2024 11:46:16	martharosariopanco@gm	Secretaría de Ambiente y	MARTHA LUCIA ROBLIN	Contratista	37537782	4184778781	Asistió
20/6/2024 11:46:17	jm24137@gmail.com	SAGS	Elizabeth Calvache garcia	Contratista	59827883	3132246909	Asistió
20/6/2024 11:46:34	manejo0623@gmail.com	Secretaría de ambiente y	Maria Leonor pupiales Pabon	Guardian ambiental	30803901	3218649804	Asistió
20/6/2024 11:46:35	jubernal@gmail.com	Sags	Hurtsarro José Betancour	Contratista	16885403	3138152525	Asistió
20/6/2024 11:46:59	sdevilla_02@hotmail.com	Secretaría de ambiente y	John Edinson Osorno villa	Contratista	1143630380	3154538678	Asistió
20/6/2024 11:47:25	recuerdocomex@gmail.c	SAGS	Juan Camilo López Llano	Contratista	1130807283	3162692664	Asistió
20/6/2024 11:47:16	anaheleanna234@hotmail	SAGS	Maria Cristina Larrea Per	contratista Profesional ag	66726704	3204540798	Asistió
20/6/2024 11:47:24	aymar1131@gmail.com	Santiago de cali	Aymar ortega	Guardian ambiental	1151938918	1151938906	Asistió
20/6/2024 11:47:28	carlos.acosta96@hotmai	SAGS	Carlos Antonio Acosta Da	Contratista	16716657	3104148861	Asistió
20/6/2024 11:47:35	tatianar10@hotmail.com	Contratista	Tatiana Marcela Ruiz Hoy	Contratista	1143987437	3147122433	Asistió
20/6/2024 11:48:08	henryvarpaz0430@gmail	SAGS	José Henry Villarpaz Rada	Guardian	94020810	3117140803	Asistió
20/6/2024 11:48:12	ar.serrato@uts.edu.co	SAGS-BSTA	Mauricio Carvajal Moreno	Contratista Pq	1112822184	3136847466	Asistió
20/6/2024 11:48:12	brandonenglishdiaz2@g	SAGS	Brandy Bowyer Rengifo G	Contratista	1107966204	3222130440	Asistió
20/6/2024 11:48:29	20mayo2002juan@gmail.	SAGVCALI	Juan Camilo Marrugo Be	Contratista G.A	1006676102	3016628612	Asistió
20/6/2024 11:48:57	juan_carrasterio@hotmail	S o rtv	Juan carlos osorio	Promotor de bienestar an	16 887 629	3234648342	Asistió
20/6/2024 11:49:48	gerenciaantioquia66@gmail	Secretaría de Ambiente y	José Javier Manrique	Guardian Ambiental	16035788	3163634344	Asistió
20/6/2024 11:49:58	rexi.ariza123@gmail.com	SECRETARIA DE AMBIE	MICELLE VANESSA ARIZA	PROFESIONAL APOYO J	1143377914	318 3297808	Asistió
20/6/2024 11:50:14	juduor@unal.edu.co	Cali	Juan Sebastián Díaz Rog	Contratista	1107532696	3136043459	Asistió
20/6/2024 11:50:43	ronaldpatino740@gmail.c	Secretaría de ambiente	Ronald Hernando Patiño	Contratista	1116282784	3118618581	Asistió
20/6/2024 11:51:03	ale.garcia.ardila7504@gm	Sags	JENNY ALEJANDRO ME	Contratista	16209225	3217670985	Asistió
20/6/2024 11:51:24	siumi0825@gmail.com	secretaria de ambiente	gina lisy arizmendi daz	bedelo contratista	1116281784	3142332997	Asistió
20/6/2024 11:51:38	paola.0101@hotmail.es	Secretaría de ambiente y	Francisco Javier Sanchez	Contratista	2167415734	2167415734	Asistió
20/6/2024 11:51:50	angiecabrerorno@gmail	Secretaría de Ambiente y	Maria Cristina Londoño A	Contratista	66725313	2170453828	Asistió
20/6/2024 11:52:06	franciscojcastanoma@gm	Secretaría de ambiente	Francisco jose elena mun	Contratista	94372977	3108653329	Asistió
20/6/2024 11:52:17	ojmelmendez@unicauca	SAGS	CONTRATA MELISSA A	CONTRATISTA	1088218774	1088218114	Asistió

Participé de la reunión virtual con la funcionaria luz Eneida, la cual explicó completamente el plan de trabajo anual por procesos de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento del Valle del Cauca. Ella explicó cada proyecto con su respectiva asignación de recursos y planes de ejecución.

Powered by CamScanner





Marca temporal	Dirección de correo electr	Dependencia/Entidad/Ac	Nombre y Apellidos Comp	Cargo	Cédula	No. de Celular Tel/Ext	Firma de Asistencia
12/6/2024 16:15:27	leonardoesalazar40@gmai	Sads	Leonardo salazar Jiménez	Guardián ambiental	1143832308	1143832308	Acepto
12/6/2024 16:16:43	diegofernandoterreros94	SADS	DIEGO FERNANDO TRIS	Guardian ambiental	94323664	3163117340	Acepto
12/6/2024 16:16:45	claudiaivma11@gmail.cor	Secretaria de Ambiente y	Claudia Liliana Victoria Ta	Profesional Contratista	29307731	3206146868	Acepto
12/6/2024 16:16:49	kdc1999@hotmail.com	SAD- Gobernacion - Cali	Karolina Dominguez	Contratista	1113444478	3104988844	Acepto
12/6/2024 16:16:51	henserv@gmail.com	Secretaria de Ambiente y	HENRY ZAMBRANO HU	Profesional contratista	16781386	3103852814	Acepto
12/6/2024 16:17:20	rivebegon@hotmail.com	Secretaria de Ambiente y	Rooseveit Belarte Gomez	Asesor	6407838	3132719343	Acepto
12/6/2024 16:17:31	20maya2003juan@gmail.	SADS/CALI	Juan Camilo Meneses Bo	Contratista	1005816142	3016836012	Acepto
12/6/2024 16:17:42	salazaches@hotmail.com	Secretaria de ambiente y	Maria Angela Cardenas	Contratista	67014850	3177351124	Acepto
12/6/2024 16:17:48	mauricocarvajalmorales@	SADS--SSTA	Mauricio Carvajal Morale	Contratista Profesional	1112623184	3156861480	Acepto
12/6/2024 16:18:29	jdsamu66@gmail.com	Secretaria de ambiente y	Humberto José Betancou	Guardian	16589462	3136382923	Acepto
12/6/2024 16:19:33	elopsalis@valledelcauca	Secretaria de Ambiente y	Luz Ereida Lobon Aspria	Contratista	35851288	3113278108	Acepto
12/6/2024 16:19:37	andresacorcp@hotmail.c	SADS - SIA	ANDRES RICARDO COC	CONTRATISTA	94429993	3017131993	Acepto
12/6/2024 16:19:12	geolago2006@yahoo.es	Secretaria de ambiente y	German David Gómez Cr	Prof contratista	1114452648	3108487014	Acepto
12/6/2024 16:19:22	talleresecorvm@gmail.	SADS	Talleres Erazo Rubio	CONTRATISTA	6703621	3137167283	Acepto
12/6/2024 16:19:38	lm7265674@gmail.com	Secretaria de medio amb	LINA PATRICIA MUÑOZ	Contratista	31449363	3183363679	Acepto
12/6/2024 16:19:39	rosenomarthaucia3@gma	Secretaria de ambiente y	MARTHA LUCÍA ROSERO	Contratista	31.337.784	3164779761	Acepto
12/6/2024 16:19:46	lucia63d@hotmail.com	SADS	SULMY ZUÑIGA CAMPO	CONTRATISTA	31977063	3152557212	Acepto
12/6/2024 16:19:56	Cova2003@yahoo.com	Secretaria de ambiente y	Gustavo acosta jimenez	Contratista	6531723	3113094483	Acepto
12/6/2024 16:23:05	mauroacha@gmail.co	SADS	LIBIA DEL CARMEN VILL	Contratista	29809491	3123985749	Acepto
12/6/2024 16:23:37	carlos_miguel_94@outlo	secretaria ambiental - Se	carlos miguel pedraza a	contratista	1151952575	3043855821	Acepto
12/6/2024 16:23:52	linamorafaca@hotmail.c	Secretaria de ambiente y	Lina Mariana Caraball	Contratista	1112464730	3235531451	Acepto
12/6/2024 16:30:57	mariaisaacsoma71@gmail	Secretaria de Ambiente y	Maria Fernanda Zamoran	Contratista	66848186	3164113908	Acepto
12/6/2024 16:31:05	alopez-79@hotmail.com	Secretaria de Ambiente y	Adalberto López Orozco	Profesional especializado	6498552	3166787532	Acepto
12/6/2024 16:41:55	rovipredesarrollo@gmail.c	Cali	Juan Camilo López Llano	Contratista	1130697263	3162962884	Acepto
12/6/2024 16:41:58	Kevinvalderrutar@gmail.c	Prestar valle	Kevin Leandro valderrutar	Promotor de protección s	1112232348	311 4182388	Acepto

Realicé el acta de la socialización de la oferta institucional y planteamiento de un programa para la restauración ecológica en el municipio de La Unión Valle con el fin de apoyar la producción forestal de un Vivero Comunitario liderado por la Asociación Ambiental-Ascambiental.

Powered by CamScanner

DEPARTAMENTO DEL
VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

1.330.10.38-48

REUNIÓN ORDINARIA DE: Socialización de oferta institucional de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible a través de la Subsecretaria Técnica Ambiental y la propuesta de un programa de recuperación ecológica para el municipio de La Unión apoyando el desarrollo de un vivero comunitario liderado por la Asociación Ambiental "Ascambiental".

ACTA No. 001

FECHA: Junio 19 de 2024
HORA DE INICIO: 4:00 pm.
HORA DE TERMINACIÓN: 6:20 pm.

LUGAR: Oficina Secretaria de Agricultura y Médio Ambiente (SEDAMA) del Municipio de La Unión Valle del Cauca.

ASISTENTES : secretario de Agricultura y Medio Ambiente Municipio de La Unión – Ing. Héctor A. Marmolejo, Técnica Operativa SEDAMA – Marcela Arciniegas, Técnica Operativa SEDAMA Fabiana Jaramillo, 4 miembros de la junta directiva de ASCAMBIENTAL, 1 miembro de la Fundación Ecológica y Ambiental, Fundación Hábitat, Profesional Contratista SADS-SSTA Departamental Mauricio Carvajal Morales, Profesional Contratista SADS-SSTA Departamental Claudia Liliana Victoria Tamayo.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum, presentación de los asistentes.
2. Presentación de la oferta Institucional
3. Presentación propuesta del programa de restauración ecológica para el municipio de la Unión Valle del cauca.
4. Compromisos.
5. Varios

Powered by CamScanner

DESARROLLO:

- Llamada a Lista: Se presentan los Profesionales contratistas de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la gobernación del Valle, seguidamente los integrantes de la junta directiva de la Asociación Ambiental ASCAMBIENTAL, la integrante de la Fundación Ecológica y Ambiental HABITAT y los funcionarios de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente del Municipio de La Unión (se anexa listado de asistencia).

- Aprobación del Orden del día

- De parte de los profesionales contratistas de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Departamento, se realiza la presentación de los programas y/o proyectos que desde la Subsecretaría Técnica Ambiental se lideran para el departamento en la vigencia 2024-2027 de acuerdo con lo establecido en el Plan de Desarrollo Departamental, los cuales son:

  - Plataforma Rio Cauca
  - Mesa Gobernanza (Agenda para la COP 16)
  - Mesa Regional de Economía Circular
  - Proyecto PSA (Pago por Servicio Ambiental)
  - Proyecto Ecohuertas a través de la Red de Eco huerteros
  - Proyecto de Viveros Comunitarios
  - Proyecto Cosechas de Aguas
  - Proyecto Emprendimientos Verdes
  - Proyecto de siembra en cuencas hidrográficas
  - Proyecto Bosques Urbanos

Una vez se socializan estos programas se enfatiza por parte de los profesionales contratistas que no todos los proyectos serán ejecutados en los municipios del departamento por la limitante de tiempo y recursos durante el año 2024 proponiéndose de parte de estos al ente municipal y la comunidad en tomar la iniciativa desde los territorios para fortalecer de algunos de estos programas existentes en el municipio como son viveros comunitarios y así permita la implementación de los bosques urbanos. Igualmente, se les hizo hincapié en la necesidad de trabajar desde las comunidades en emprendimientos verdes y economía circular; todo esto con el fin realizar acciones de mitigación al cambio climático que también permitan visibilizar el municipio a nivel departamental como actor importante en la implementación de estrategias ambientales.

Powered by CamScanner

Los miembros de ASCAMBIENTAL, manifiestan su disposición para aportar material vegetal y mano de obra en jornadas de recuperación ecológica, pero es necesario contar con insumos y materiales para las labores que a diario realizan en la plantación de semillas para plántulas especialmente las de especies nativas de la zona.

Los funcionarios de la SEDAMA, manifiestan que de acuerdo al PBOT el municipio cuenta con dos predios destinados para tal fin, sin embargo, se hará la gestión ante la Secretaría de Planeación y la CVC para que sean ellos quien verifiquen y autoricen formalmente si la zona a intervenir puede ser realizada con el material forestal producido en el vivero comunitario de la Asociación ASCAMBIENTAL.

- Dentro de los compromisos: SEDAMA, será el responsable de articular los entes responsables para la verificación del predio y el material forestal para la recuperación ecológica.
- ASCAMBIENTA, a través del vivero comunitario aportarán el material vegetal.
- Los profesionales contratistas de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible propusieron buscar aliados en la empresa privada y realizar actividades para obtener los recursos necesarios para realizar la restauración ecológica una vez las autoridades competentes den el visto bueno. Se espera tener una respuesta con respecto al primer compromiso para mediados del mes de Julio de 2024. Esta propuesta para obtener el recurso monetario y de voluntarios fue aprobado por unanimidad y se realizará posteriormente a la aprobación de la propuesta de recuperación ecológica donde se definirá la cantidad de árboles a trasplantar, especie, fecha, lugar entre otros. De esta manera se apunta a lograr un impacto ambiental positivo en el Municipio en mención.

Firma Responsable(s)

Transcribió y revisó: Mauricio Carvajal - Claudia L. Victoria, profesionales contratistas.

Archívese en: ()

Powered by CamScanner

Realicé una encuesta de satisfacción al presidente de la junta directiva de la Asociación Ambiental-Ascambiental, señor Carlos Ariel Urán, con respecto a la socialización y al apoyo integral en el acompañamiento del programa de restauración Ecológica.

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20 Versión: 03 Fecha de aprobación: 03/08/2022 Página: 1 de 3

Para la Gobernación del Valle del Cauca es importante conocer su percepción de satisfacción frente al servicio recibido de asistencias técnicas. Esta calificación nos permitirá mejorar el servicio que brindamos. Le sugerimos diligenciar la siguiente encuesta.

Asistencia técnica: comprende la realización de actividades de: capacitación o formación, socialización, asesoría y acompañamiento técnico con el objeto de:

- **Proporcionar conocimientos que sean necesarios en el proceso del cumplimiento de las exigencias normativas específicas para la prestación de un servicio de la Entidad**
- **Responder a problemas técnicos y de gestión, mediante el desarrollo de diagnósticos situacionales, evaluación de posibles causas y búsqueda de soluciones conjuntas;**
- **Resolver las consultas, inquietudes y dudas de los usuarios sobre intereses o temáticas específicas.**

Esta actividad se desarrolla mediante emisión de conceptos, generación de lineamientos técnicos, desarrollo de conversatorios, video conferencias, seminarios, talleres y/o jornadas, entre otros.

Fecha de la asistencia técnica :	DIA: 19	MES: Junio	AÑO: 2024
Nombre del ciudadano (a) quien recibe el servicio de asistencia técnica:	Entidad que representa: Ascambiental		Municipio: La Unión
Teléfono de contacto: 3197309363 / 3146055572	Email: Carlos.ariel.uran@gmail.com		

Nombre facilitador (a) de la asistencia técnica:	Mauricio Carvajal	Tema: Socialización oferta hídrica rel-SADS-SSTA
Nombre dependencia (donde se encuentra vinculado el facilitador (a)):	S.A.D.S-SSTA	Proceso: M2-P7
Modalidad de la asistencia técnica:	Presencial X Virtual Mixta	
Tipo de asistencia técnica:	Capacitación o formación Socialización X Asesoría Acompañamiento técnico Asistencia técnica integral X ¿Otra cuál?	
Lugar donde se desarrolló la asistencia técnica:	Palacio de San Francisco (Gobernación del Valle del Cauca): ___ Antigua Beneficencia del Valle: ___ Otr. la Territorial: Tuluá ___ Buga ___ Cartago ___ Otra ___ Otras Territorial: Sur ___ Sur oriente ___ Sur occidente ___ Municipio o distrito: La Unión Valle	

a. **Califique su nivel de satisfacción para los siguientes aspectos:**
(Responde a las opciones: 1 Muy Insatisfecho, 2 Insatisfecho, 3 Poco Satisfecho, 4 Satisfecho, 5 Muy Satisfecho)

Scanned with CamScanner
© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DE LA GOBERNADORA Y/O SU REPRESENTANTE.

Powered by CamScanner

CONTENIDO Y METODOLOGÍA DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	Los contenidos han cumplido con los objetivos de la asistencia técnica	X	4	3	2	1
	Los contenidos trabajados en la asistencia técnicas fortalecieron el conocimiento en la temática	X	4	3	2	1
	La Metodología utilizada fue la apropiada para impartir los contenidos	X	4	3	2	1
	Se utilizaron ejercicios prácticos acorde a los entornos reales	X	4	3	2	1
ORGANIZACIÓN	La convocatoria llegó de manera oportuna	X	4	3	2	1
	La duración ha sido la adecuada	X	4	3	2	1
	Se cumplieron los horarios establecidos	X	4	3	2	1
	Las condiciones físicas (aula, mobiliario ¿e higiene) y/o las herramientas de apoyo (tecnológico, audiovisual, de comunicación y conectividad) han sido las adecuadas para facilitar el proceso formativo	X	4	3	2	1
FACILITADOR O EXPOSITOR	Demuestra conocimiento y dominio de los contenidos	X	4	3	2	1
	Los contenidos se han expuesto de manera clara, completa y actualizada	X	4	3	2	1
	Motiva y despierta el interés en los asistentes	X	4	3	2	1
	Dio la retroalimentación adecuada a las inquietudes presentadas	X	4	3	2	1
APLICABILIDAD	La información recibida aporta a las labores que usted desempeña	X	4	3	2	1
	Describa cómo va a aplicar el conocimiento adquirido en la asistencia técnica: Fortalecimiento para mejorar la parte educativa de Ascambiental					

b. ¿Cuáles son las recomendaciones para mejorar el servicio de asistencia técnica?
Todo el apoyo recibido hasta el momento es bueno, No tenemos recomendaciones de mejora hasta el momento por parte.

c. ¿Cuáles son las expectativas frente a un próximo servicio de asistencia técnica?
Estar más fortalecidos y corresponder oportunamente al apoyo recibido

d. Si considera que existe algún tema importante que debería tratarse en una próxima asistencia técnica, por favor escribirlo:
De acuerdo a los compromisos adquiridos entre las partes, queremos que por el factor cumplido trabajemos todo lo relacionado claras para seguir con el programa de restauración ecológica.

Scanned with CamScanner
ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DE LA GOBERNADORA Y/O SU REPRESENTANTE.

Powered by CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20 Versión: 03 Fecha de aprobación: 03/08/2022 Página: 3 de 3

ACEPTO	Con el fin de dar cumplimiento al Manual de Política de Protección de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca, la Ley 1581 de 2012 , el Decreto 1377 de 2013, y la Ley 1712 de 2014, la Gobernación del Valle del Cauca NIT 890.399.029-5, email contactenos@valledelcauca.gov.co, con domicilio principal en la Carrera 6 entre Calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco en la ciudad de Cali, le indica que la información por usted suministrada será recolectada, con la finalidad mejorar el servicio al ciudadano a través de los servicios, tramites, OPAS y PQRSD que ofrece la entidad.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Geraldine Ortóñez	Nombre: Javier Eduardo Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 006
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión, Líder de proceso nivel directivo	
Firma:	Firma:	
Fecha: 17/06/2022	Fecha: 17/06/2022	Fecha: 03/08/2022

Scanned with CamScanner
© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DE LA GOBERNADORA Y/O SU REPRESENTANTE

Powered by CamScanner

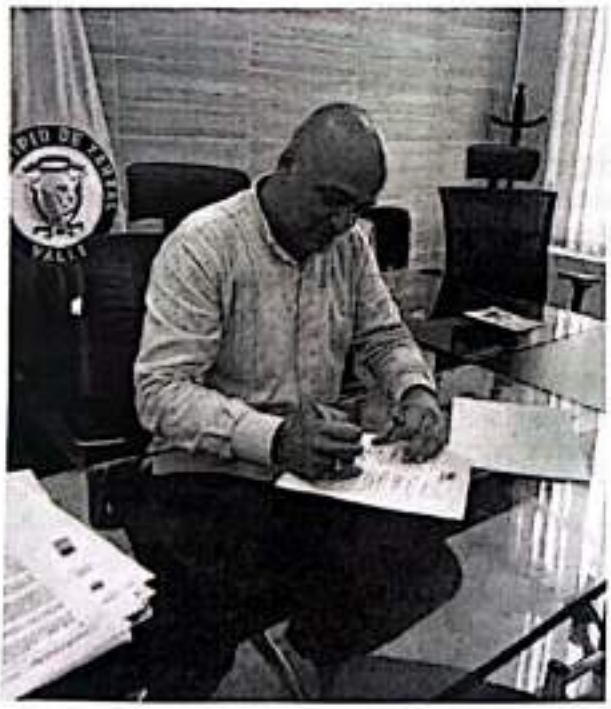
OBLIGACION CONTRATUAL 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Gestioné una reunión con la alcaldesa del municipio de Versalles, Valle del Cauca. Con la finalidad de obtener la firma del documento Alianza-Conservemos Valle, la cual busca fortalecer la gestión del departamento del Valle del Cauca y le apuesta a que de manera conjunta, participativa y articulada entre la Gobernación del Valle del Cauca, los distritos especiales de Cali y Buenaventura y los municipios del territorio, se incrementen de manera significativa el número de hectáreas bajo esquemas de Pago por Servicios Ambientales con el propósito de proteger las fuentes de agua, la flora, la fauna y la vida que habita en estos ecosistemas y de la cual se derivan los servicios ecosistémicos necesarios para la sostenibilidad ambiental y económica del territorio vallecaucano.

Gestioné una reunión con la alcaldesa del municipio de Caicedonia, Valle del Cauca. Con la finalidad de obtener la firma del documento Alianza-Conservemos Valle, la cual busca fortalecer la gestión del departamento del Valle del Cauca y le apuesta a que de manera conjunta, participativa y articulada entre la Gobernación del Valle del Cauca, los distritos especiales de Cali y Buenaventura y los municipios del territorio, se incrementen de manera significativa el número de hectáreas bajo esquemas de Pago por Servicios Ambientales con el propósito de proteger las fuentes de agua, la flora, la fauna y la vida que habita en estos ecosistemas y de la cual se derivan los servicios ecosistémicos necesarios para la sostenibilidad ambiental y económica del territorio vallecaucano.

Powered by CamScanner

Gestioné una reunión con el alcalde del municipio de Zarzal, Valle del Cauca. Con la finalidad de obtener la firma del documento Alianza-Conservemos Valle, la cual busca fortalecer la gestión del departamento del Valle del Cauca y le apuesta a que de manera conjunta, participativa y articulada entre la Gobernación del Valle del Cauca, los distritos especiales de Cali y Buenaventura y los municipios del territorio, se incrementen de manera significativa el número de hectáreas bajo esquemas de Pago por Servicios Ambientales con el propósito de proteger las fuentes de agua, la flora, la fauna y la vida que habita en estos ecosistemas y de la cual se derivan los servicios ecosistémicos necesarios para la sostenibilidad ambiental y económica del territorio vallecaucano.



Powered by CamScanner

Gestioné una reunión con el alcalde del municipio de La Victoria, Valle del Cauca. Con la finalidad de obtener la firma del documento Alianza-Conservemos Valle, la cual busca fortalecer la gestión del departamento del Valle del Cauca y le apuesta a que de manera conjunta, participativa y articulada entre la Gobernación del Valle del Cauca, los distritos especiales de Cali y Buenaventura y los municipios del territorio, se incrementen de manera significativa el número de hectáreas bajo esquemas de Pago por Servicios Ambientales con el propósito de proteger las fuentes de agua, la flora, la fauna y la vida que habita en estos ecosistemas y de la cual se derivan los servicios ecosistémicos necesarios para la sostenibilidad ambiental y económica del territorio vallecaucano.

Asistí a la reunión para realizar el plan de trabajo para la vigencia del actual contrato. La supervisora, Ing. Beatriz Orozco presentó al grupo de trabajo, solicitud el tipo de contrato de cada persona y también su profesión y lugar de residencia. Posteriormente explico cada proyecto que se lidera desde la Subsecretaria Técnica Ambiental y con base en eso se definieron los grupos de trabajo.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE SOSTENIB, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTROL DEL PROCESO.)

Lugar: Univalle

Hora de inicio: 10:30am Hora de terminación: 4:15 pm.

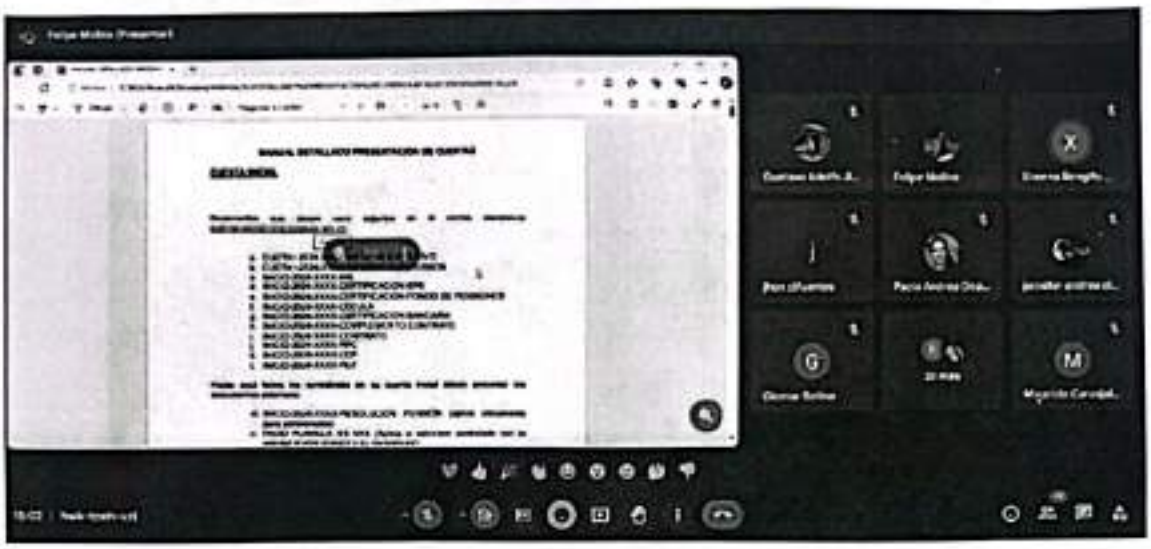
Facilitador(es): Felipe Molina

Nombre del evento: Plan Actividades Junio - Sept/24 Fecha: 18 Junio.

No.	Dependencia/ Empresa/Ente	Nombres y apellidos completos	Cargo	Cédula	No. de celular - Teléfono	Correo electrónico	Firma de asistencia
1	SAD	Karina Ospina C	Contratista	1.14[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2	SADS	Claudia L. Victoria	Contratista	2030791	[illegible]	[illegible]	
3	SADS	Diego A. Fonseca Rojas	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4	SADS	Ma Cristina Osorio	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	SADS	Julia Eliana Bonilla	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	SADS	Antonio [illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	SADS	Martha Ospina	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8	SADS	Adriana Gómez	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	SADS	Sandra Patricia	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	SADS	Yamileth D Ocoro	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11	SADS	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
12	SADS	Felipe P. C.	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

Participé en la reunión virtual realizada por el funcionario Felipe Molina donde se explicó todo lo referente a la presentación de las cuentas para la cuota 1. Esta capacitación es muy importante ya que se deja todo claro para saber cómo hacer este trámite y evitar retrasos por presentar las cuentas de una manera errónea.

Powered by CamScanner



A	B	C	D	E	F	G	H
Marca temporal	CELULAR	NOMBRE COMPLETO	CORREO ELECTRONIC	DOCUMENTO DE IDE	NUMERO DE DOCUME	DEPENDENCIA	FECHA
6/19/2024 15:37:36	3165881545	Karen Daniela Caicedo Pa	Karen02caicedo@gmail	Cédula de Ciudadanía	1006184345	SADS	19/06/2024
6/19/2024 15:37:37	3136092923	Humberto José Betancourt	jobemu56@gmail.com	Cédula de Ciudadanía	16589402	Secretaria de ambient	19/06/2024
6/19/2024 15:37:38	304645375	Andres felipe molina pacu	felipemolina0395@gmai	Cédula de Ciudadanía	1113670268	SECRETARIA DE AME	19/06/2024
6/19/2024 15:37:40	3015943956	Giomar Enrique Bolina Puc	giomart56@gmail.com	Cédula de Ciudadanía	2571148	Secretaria de ambient	19/06/2024
6/19/2024 15:37:41	3142332597	JENNIFER ANDREA DIAZ	kruth0626@gmail.com	Cédula de Ciudadanía	1118291794	secretaria de ambiente	19/06/2024
6/19/2024 15:37:42	3216005386	Heiner Joaquin possu mon	kenchiro137@hotmail.c	Cédula de Ciudadanía	16367887	Protección animal	19/06/2024
6/19/2024 15:37:44	3127926844	DANIELA ARCE ALVEAR	ALVEARDANIELA00@(	Cédula de Ciudadanía	1151963657	SECRETARIA DE AME	19/06/2024
6/19/2024 15:37:46	3168865108	leonardo estaza jimenez	leonardoestaza40@gm	Cédula de Ciudadanía	1143932309	sads	19/06/2024
6/19/2024 15:37:50	3156867480	Mauricio Carvajal Morales	m carvajas@utp edu co	Cédula de Ciudadanía	1112623184	SADS-SSTA	19/06/2024
6/19/2024 15:37:50	3216509954	María Leonor pupo Palenc	maiep0823@gmail com	Cédula de Ciudadanía	50903901	Secretaria de ambient	19/06/2024
6/19/2024 15:37:54	3104146961	Carlos Antonio Acosta Duq	carlos acosta65@hotma	Cédula de Ciudadanía	16716857	SADS	19/06/2024
6/19/2024 15:37:56	3154308646	DIEGO FERNANDO MEND	DIEGOMEND8@GMAIL	Cédula de Ciudadanía	16284470	SADS	19/06/2024
6/19/2024 15:37:58	3012553371	Paola Andrea Ocampo Muf	paandrea977@gmail.com	Cédula de Ciudadanía	67002461	Secretaria de Ambient	19/06/2024
6/19/2024 15:37:59	3152768635*	JAKELINE ESPINAL VARC	jakelineespinal78@hotm	Cédula de Ciudadanía	23873758	Secretaria de Ambient	19/06/2024
6/19/2024 15:38:01	3209823400	SANDRA MILENA BOLAÑ	sandramilena24@gmail.	Cédula de Ciudadanía	29360826	SADS	19/06/2024
6/19/2024 15:38:14	3126573739	Liney Benavides Alvarez	lineybenavides06@gma	Cédula de Ciudadanía	66682619	SADS	19/06/2024
6/19/2024 15:38:15	3182592854	Juan Camilo López Llanos	ravisandoomma@gmail	Cédula de Ciudadanía	1130607283	Secretaría de ambient	19/06/2024
6/19/2024 15:38:18	3184974394	Sandra Paola Mosquera	sandrajmosquera2019(	Cédula de Ciudadanía	38611691	Secretaría del medio a	19/06/2024
6/19/2024 15:38:19	3017232860	Ulises Gómez Medina	gomezmedinaulises@gn	Cédula de Ciudadanía	16653729	Secretaria medio Ambi	19/06/2024
6/19/2024 15:38:25	3122229088	Anibal Lozada Fdrez	aniballozada1975@gma	Cédula de Ciudadanía	94249843	Secretaria de Medio A	19/06/2024
6/19/2024 15:38:31	3173816715	Rosa chany Pantoja Yañez	chenypance@hotmail.c	Cédula de Ciudadanía	66835536	Secretaria de ambient	19/06/2024

Powered by CamScanner

OBLIGACION CONTRATUAL 6. PRODUCTO: formular un proyecto que contenga una propuesta técnica con componente ambiental y sostenible, así como financieramente viable para ser presentada ante un potencial cofinanciador.

Realizaré esta actividad contractual en la cuota 4. De acuerdo con el plan de trabajo presentado a la supervisora de la Subsecretaría Técnica Ambiental, Ing. Beatriz Orozco.

MAURICIO CARVAJAL MORALES
C.C. 1.112.623.184

Powered by CamScanner

SUBSECRETARIA TECNICA AMBIENTAL																	
Contrato de prestacion de servicios N° 1.330.17.13-7976 del 13 de junio de 2024																	
Nombre: Mauricio Carvajal Morales Cedula: 1.112.623.184 de La Unión-Valle del Cauca																	
Cel : 3156867480 Correo: m.carvajal@utp.edu.co Periodo: junio- Septiembre																	
OBJETIVO : prestar los servicios como profesional en la seceratarla de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realizacion de actividades asociadas al proyecto " FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACION AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"																	
PROYECTO	**ACTIVIDADES CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS**	**Junio**				**Julio**				**Agosto**				**Septiembre**			
FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACION AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO	1- Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.	1-Realizar jornadas de acompañamiento y seguimiento técnico a las diferentes mesas de trabajo, eventos y apoyo en representacion de Secretaria De Ambiente y Desarrollo Sostenible 2- Articulación con la seceratria de agricultura y medio ambiente y/o UMATAS de los municipio del Norte del Valle. 3- Apoyar la gestión de los proyectos de Emprendimientos Verdes, Economia Circular y Viveros Comunitarios para realizar las convocatoria y demás actividades de la mesa regional y talleres participativos en el Valle del Cauca y otros espacios de articulación relacionados.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	2.Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.	1-Realizar la carácterizacion de los proyectos de Economia Circular, Viveros Comunitarios y Emprendimientos Verdes en los municipios del Norte del Valle 2- Realizar mecanismos de participación ciudadana con respecto a planes integrados de restauración ecológica			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	3. Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS segun como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.	1-Realizar informe técnico para la consolidacion de la infomación de proyectos en Economia Circular, Viveros Comunitarios y Emprendimientos Verdes para dar cumplimiento a los ODS.									X	X	X	X	X	X	X	X

Powered by CamScanner

DEL VALLE DEL CAUCA	4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	1-Atender todas las directrices impartidas por la supervisora en el cumplimiento de los objetivos fijados en el plan de trabajo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	1- Apoyar profesional y técnicamente las actividades asignadas por la supervisora en el cumplimiento de mis tareas en los municipios del Norte del Valle 2- Apoyar las actividades que permita fortalecer el nombre de la gobernación y de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en los municipios de Norte del Valle 3- Asistir a reuniones convocadas por la subsecretaria técnica ambiental para organizar y dar seguimiento plan de trabajo.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	6. PRODUCTO: formular un proyecto que contenga una propuesta técnica con componente ambiental y sostenible, así como financieramente viable para ser presentada ante un potencial cofinanciador.	1-Formular y presentar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible un proyecto que promueve la conservación de la biodiversidad en el departamento del Valle del Cauca									X	X	X	X	X	X	X	X

BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
CC. 29.331.910
SUPERVISORA

MAURICIO CARVAJAL MORALES
CC.1.112.623.184
CONTRATISTA

Powered by CamScanner